

**Danske Skoleelever
Agerskellet 3
8920 Randers NV**

Årsregnskab 2015

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15

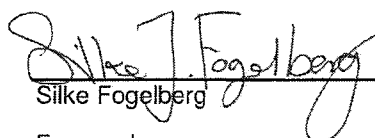
Ledelsespåtegning

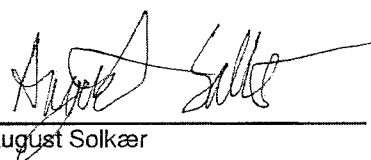
Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2015 for Danske Skoleelever.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet og pengestrømmene for 2015.

Randers, den 26. februar 2016


Silke Fogelberg
Formand


August Solkær
Organisatorisk næstformand


Robert Holst Andersen
Sekretariatschef

Den uafhængige revisors erklæringer

Til Danske Skoleelevers medlemmer

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Skoleelever for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter tilskudsbekendtgørelse nr. 810 af 29. juni 2011 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik, jævnfør revisionsinstruks for revisorer der reviderer regnskaber for organisationer, der gennem DUF søger støtte i.h.t Lovbekendtgørelse nr. 810 af 29. juni 2011. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

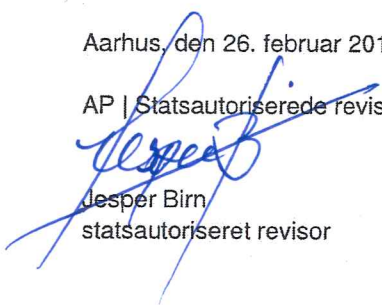
Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2015 medtaget resultatbudget 2015. Resultatbudgettet har ikke været underlagt revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til revisionsbekendtgørelsen gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 26. februar 2016

AP | Statsautoriserede revisorer P/S



Jesper Birn
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Danske Skoleelever

Danske Skoleelever (DSE) er en interesseorganisation for de danske grundskoleelever. Organisationens formål er at arbejde for de danske grundskoleelevers uddannelsespolitiske interesser, at aktivere og politisere eleverne samt at fremme og styrke elevdemokratiet. DSE varetager elevernes interesser over for politikere, pressen og andre interessenter på uddannelsesområdet.

Danske Skoleelevers arbejde sker på baggrund af følgende vision og mission

er garant for, at elevernes interesser bliver varetaget optimalt. Dette skal tilvejebringe en grunduddannelse, der tager størst mulig hensyn til elevernes læring, trivsel og engagement. Danske Skoleelever vil via demokratisk inddragelse sikre elevernes indflydelse på skolerne. Danske Skoleelever understøtter derfor elevernes deltagelse i og forståelse af demokrati, der ruster dem til at være aktive og deltagende medborgere.

Danske Skoleelevers mission er at sikre det gode skoleliv for alle. Det skal ske ud fra følgende værdier og principper: "demokrati og indflydelse", "af og for elever" samt "tværpolitisk interessevaretagelse".

Organisationens arbejde er kendetegnet ved 3 områder:

- 1) Politisk synlighed
- 2) Organisatorisk forankring
- 3) Økonomisk vækst

Politisk synlighed sikrer at såvel skolens, kommunens samt samfundets dagsorden påvirkes af Danske Skoleelevers værdier om det gode skoleliv for alle grundskoleelever. Den organisatoriske forankring engagerer elever i demokratiske fællesskaber og medvirker til at udvikle og forme elevrådsarbejdet og elevernes interessevaretagelse. Herigennem styrkes organisationens fundament, struktur og fremtid. Økonomisk vækst skal sikre organisationens slagkraft og give mulighed for igangsættelse af en bred vifte af elevcentrerede aktiviteter. Et solidt økonomisk fundament skal sikre foreningens pondus i politiske sager og mulighed for at sprede kendskabet til organisationen og dens værdier.

Strategiske målsætninger

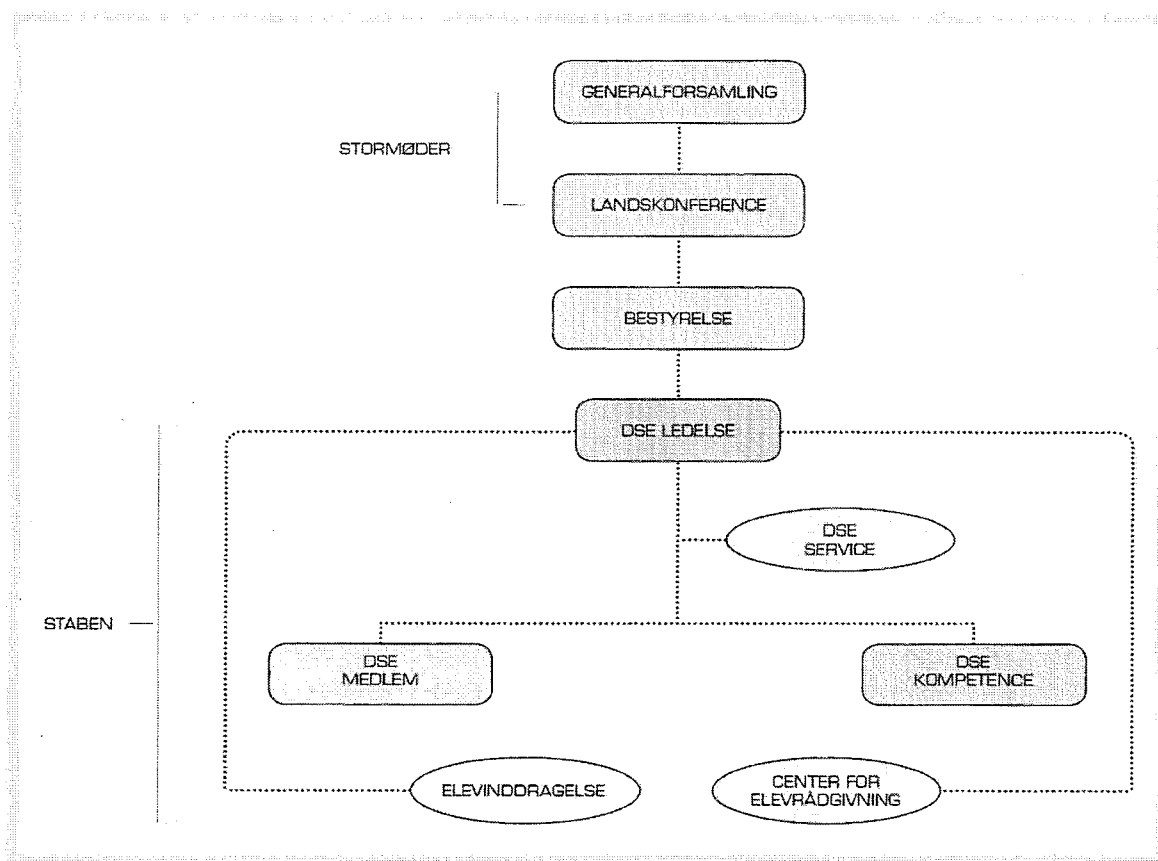
Danske Skoleelevers strategiske målsætninger er den konkrete udmøntning af ovenstående vision og mission.

Målsætningerne er 3-årige, og blev genvedtaget på organisationens generalforsamling 2015 og gælder frem til og med 2017.

Under de ovennævnte tre grupperinger er der en række forskellige nøgletal, som organisationen skal arbejde på at opnå. Alle nøgletal er fordelt ud på en række teams. Disse teams ses i nedenstående figur 1, organisationsdiagram.

I forbindelse med den årlige generalforsamling aflægges der en årsberetning. I denne vil der blive afreporteret på de strategiske målsætninger.

Figur 1: Danske Skoleelevers interne organisering



DSE | Agerskelt 3 | 8920 Randers NV | www.skoleelever.dk | Tlf. 70 22 00 33
Fax 70 22 04 33 | CVR. 16156701 | E-mail: dse@skoleelever.dk

Bestyrelsen for Danske Skoleelever vælges på organisationens årlige generalforsamling i foråret. Bestyrelsen er den højeste myndighed mellem stormøderne og har dermed kompetencen til at beslutte, hvordan organisationen skal fungere ud fra de på generalforsamlingen vedtagne resolutioner og DSE's principprogram. Bestyrelsen vedtager organisationens budget og beslutter hvilken linje, DSE lægger organisatorisk såvel som politisk.

Den daglige ledelse af organisationen varetages af DSE ledelse, og ledelsen står til ansvar over for bestyrelsen. Ledelsen har ansvaret for, at de strategiske målsætninger efterleves i resten af organisationen.

Økonomi

Danske Skoleelever modtog i 2015 tipstilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) på kr. 1.100.000 til driften af DSE samt refusion for udenlandsrejser på kr. 167.295. Herudover har DSE modtaget et tilskud fra Undervisningsministeriet på kr. 812.000. Tilskuddene er givet til landsorganisationens generelle drift. De kr. 500.000 ud af de kr. 812.000 fra Undervisningsministeriets bevilling har dog været øremærket til brug i forbindelse med en specifik informationskampagne ude på landets grundskoler. Disse midler er brugt til: materialer, transport og aflønning mv. i forbindelse med, at DSE har besøgt 1044 grundskoler i løbet af 2015 for at sikre information til landets grundskoleelever samt øge elevernes viden om fx den nye skolereform. Et konkret eksempel på brugen af tilskuddene til den generelle drift er gennemførelse af regionale aktiviteter såsom kurser og aktivweekender, hvor eleverne over hele landet har haft mulighed for at deltage og få konkrete hjælpemidler til, hvordan de øger elevdemokratiet og elevinddragelse i deres nærmiljø.

Medlemmerne har derudover gennem kontingentbetaling og deltagerbetaling til stormøder bidraget til driften. I 2015 har Danske Skoleelever inden for vores formål udbudt kursus- og uddannelsesforløb til kommuner, og dette har også bidraget positivt til DSE's økonomi.

Regnskabsåret 2015 blev igen et år med en medlemsfremgang fra 919 medlemmer i 2014 til 929 medlemmer i 2015

Tabel 1: Medlemstal for Danske Skoleelever, 2011 - 2016

År	Antal medlemmer	Stigning i procent
2015	929	1,1
2014	919	6,7
2013	861	0,8
2012	854	3,3
2011	827	6,7

Dette betyder også at kontingentbetalinger fortsat giver et betydeligt bidrag til driften. Denne udvikling ser vi meget positivt på, og det er forventningen, at vi også i 2016 kan fastholde og udvide vores medlemsskare. Det er fortsat et af vores mål at stige i medlemsantal, og derfor vil bestyrelsen også i de kommende år følge gentegningen og nytegning meget nøje og iværksætte de nødvendige tiltag i forlængelse af opgørelsen af medlemsantallet.

Regnskabet 2015 viser et overskud på kr. 1.765.560. Dette er meget positivt specielt taget i betragtning af, at DSE har haft et meget stort aktivitetsniveau i hele organisationen, herunder en stigning i antallet af sekretariatsfrivillige, der arbejder fuldtid på Danske Skoleelever. Overskuddet skal derfor også hovedsagligt anvendes i forbindelse med køb/salg af ejendom, som skal medvirke til at skabe den nødvendige plads og de optimale rammer for det stigende antal sekretariatsfrivillige og medarbejdere i organisationen. I 2015 var der en fortsat positiv udvikling i DSE kompetence, der derved fortsat bidrager positivt til driften.

Organisationens ledelse har gennem hele året 2015 fulgt vores økonomiske udvikling meget nøje og har løbende vurderet konsekvenserne af vores dispositioner i forbindelse med afviklingen af organisationens drift og har således også løbende orienteret bestyrelsen om udviklingen.

På baggrund af resultaterne fra året 2015 finder vi, at Danske Skoleelever har levet op til vores formål om at udbyde og afvikle aktiviteter for og med vores målgruppe, landets grundskoleelever.

Sekretariat

Danske Skoleelever har i 2015 endeligt solgt og afviklet de tidligere sekretariatsbygninger i henholdsvis Aarhus (Mejlgade 30B) og København (Vibevej 31).

Sekretariatet er dermed samlet på samme adresse i Randers hvor de ansatte, administrationen og en række af DSE's helårs-sekretariatsfrivillige sammen løfter den brede vifte af opgaver, som organisationen varetager. I løbet af 2015 har DSE haft 15 sekretariatsfrivillige bosat i Randers. Samlingen af sekretariatet på en adresse har blandt andet muliggjort de mange og store aktiviteter, der er blevet afholdt i 2015.

Sekretariatet består både af sekretariatsfrivillige samt en gruppe af ansatte. Gruppen af ansatte, som varetager mange forskellige administrative opgaver for Danske Skoleelever, har gennem året 2015 varieret fra 20-22 personer. Det ansatte sekretariat arbejder konstant sammen med de frivillige, som primusmotor på at udvikle systemer, metoder osv., der gør Danske Skoleelevers arbejde mere professionelt og samtidigt sikrer optimale rammer for de aktive og for de aktiviteter, som Danske Skoleelever er og står for.

Organisationens aktiviteter i 2015

På baggrund af ovenstående strategiske målsætninger har Danske Skoleelever gennemført en lang række af aktiviteter igen i 2015.

2015 bød både på en stor politisk såvel som organisatorisk indsats fra alle kræfter i organisationen. Herunder har vi listet de største politiske og organisatoriske arrangementer op, som gerne skulle give et overordnet indblik i organisationens større aktiviteter i 2015, samtidigt med at give et hurtigt overblik over hvor organisationen er på vej hen i 2016.

Internationalt engagement

I slutningen af marts og starten af april 2015, var Danske Skoleelever på studietur til USA. Formålet var kort fortalt, at søge viden og erfaringer fra det store udland, specielt i forhold til øget elevinddragelse i undervisningen samt viden og erfaringer fra skolerne, forvaltninger og uddannelsesinstitutioner, i forhold til implementeringen af en skolereform meget lig den, som blev implementeret i den danske folkeskole med start august 2014.

I forlængelse af denne tur og i kraft af vores nye kontakter og relationer i USA og Canada (besøg i 2014), blev vi indbudt til 'student voice'-konference på universitetet i Cambridge fra den 23. til den 25. juni 2015. På konferencen var vidensspredning, inklusion og elevinddragelse i centrum, og således fik vi mulighed for at dele vores erfaringer og viden omkring specielt elevinddragelse samt organisering af elevbevægelsen. Vi modtog den anden vej fantastiske erfaringer fra elevbevægelser, forskere og praktikere fra hele verden.

På baggrund af vores internationale engagementer i 2015 til USA og Cambridge, har vi udarbejdet et politisk oplæg, som vores formandskab blandt andet har præsenteret for over 50 kommunale skoleudvalg i hele landet.

Endelig deltog vi januar 2015 i konferencen/messen for digitale læringsmidler i London, Bett 2015. Omdrejningspunktet for Bett er e-læringsmidler og her præsenteres og analyseres de nyeste og bedste teknologier inden for elektroniske læringsmidler.

Vi fortsætter vores internationale arbejde i 2016 i form af en studietur til blandt andet Boston og San Diego, hvor vi vil kigge på nye former for læringsmidler til undervisningen samt yderligere udforske den store elevinddragelseskultur, som befinder sig i skolerne i New York.

Center for Elevrådgivning

I 2015 har vi fortsat succesfuldt driftet vores rådgivningslinje, Elevtelefonen. Rådgivningslinjen har til formål at møde eleverne og deres problemer i øjenhøjde, og derfor er det også frivillige elever i organisationen, der varetager selve rådgivningen

I forhold til Elevtelefonen (CFE) har vi igen i år kørt landevejene tynde og afviklet aktiviteter målrettet eleverne. Vi har samtidigt udsendt materialer i form af plakater, foldere og visitkort samt afviklet annoncekampanjer i landets toge og busser, for at øge kendskabet til elevernes egen rådgivningstjeneste, Elevtelefonen (Center for Elevrådgivning). Vi har i år besøgt 1044 grundskoler, hvilket er det største antal grundskoler vi nogensinde har besøgt i løbet af et kalenderår. På skolebesøgene har vi fortalt elever, lærere og skoleledere om rådgivningstjenesten og søgt at samle op på elevernes holdninger og tilbagemeldinger i forhold til skoledagen generelt. Herudover har vi informeret om skolereformen i elevhøjde.

Vi forsætter arbejdet med Elevtelefonen i 2016, og er glade for at kunne opretholde rådgivningstjenesten, der har været en kæmpe succes for os som organisation og grundskoleeleverne rundt i landet.

Kurser og oplæg på skoler

Igen i år oplevede vores kursussektor en gevaldig stigning i medlemmer, der benytter sig af vores tiltag. Vi har afholdt flere end 300 kurser, oplæg og besøg rundt på landets skoler. I forbindelse med folkeskolereformen har vi udviklet og afholdt reformkurser, som har vakt stor interesse på skolerne og rundt i kommunerne.

Elevinddragelse

I samarbejde med Aarhus Universitet og Undervisningsministeriet har vi i 2015 videreført vores samarbejde omkring vores store kvantitative eksperiment, Elevinddragelsesprojektet. Projektet er forskningsbaseret og har til formål at klargøre, hvordan man inddrager elever i undervisningens planlægning, udførelse og evaluering. Vi har afsluttet indsatsen med kurser og konsulentbesøg for samlet 6000 elever fra 300 tilfældigt udtrukne klasser overalt i landet. Kursernes indhold byggede på didaktiske og pædagogiske tanker vedrørende især feedback fra elever til lærerne, og kursernes form byggede på aktionslæring. Særligt var det, at elever og lærere var på kursus sammen. Herefter tog de hjem i klassen og arbejdede med deres ny erhvervede inddragelsesværktøjer, inden de igen mødtes på kursusdagene og delte erfaringer og viden skolerne imellem.

I 2016-2017 gennemføres et lignende forløb i 60 klasser fordelt i syv kommuner, da vi har fået midler af A. P. Møller Fonden til at gennemføre et elevinddragelsesprojekt på mellemtrinnet over de næste to år. Kursusaftoldelsen er i gang og i februar og marts får alle deltagende klasser deres første konsulentbesøg af i alt otte.

Næsten sideløbende hermed kører vi desuden et elevinddragelsesprojekt for elever i læringsvanskeligheder, som er fondet af Egmont Fonden. Også i dette projekt er der 60 klasser, der deltager

Inklusion

I samarbejde med Danske Handicaporganisationer gennemfører vi i 2015-2017 et inklusionsprojekt, som vi kalder "Alle Med". Her skal vi rundt på mere end 500 skoler med blandt andet plakater, materialer, oplæg eller workshops. Alle Med er et samarbejde mellem Danske Skoleelever, Danske Handicaporganisationer (DH) og Undervisningsministeriet.

Status på andre områder

Derudover er vores andre tilbud fortsat som før; vores stormøder samler imellem 400-500 elever to gange om året, i november 2015 afholdte vi Landskonferencen i Randers med ca. 500 deltagere. Herudover har vi nært samarbejde med 32 kommuner, som her i 2016 kan kalde sig Elevvenlige Kommuner. Endelig har vi slået rekorden for pressehits i 2015.

Forventninger til 2016

Som beskrevet i ledelsesberetningen i regnskabet for 2009 og som indledt i denne ledelsesberetning, arbejder Danske Skoleelever efter at opnå de forskellige nøgletal, der er beskrevet i Danske Skoleelevers styringssæt.

Disse bliver styrende for organisationens arbejde i de kommende år og fordeler sig inden for tre hovedområder:

- 1) Politisk synlighed: Varetagelsen af de uddannelsespolitiske interesser skal udvikles gennem en øget og mere professionel politisk kommunikation og synlighed. Organisationens skal være endnu dygtigere til at kommunikere med politikere, pressen, via hjemmesiden og på andre relevante medier.
- 2) Organisatorisk forankring: Flere medlemmer og flere aktive er fokus i den organisatoriske forankring. Mange medlemmer giver større politisk gennemslagskraft og bedre mulighed for organisationen til at gøre en forskel. Flere aktive medfører, at flere elever stifter bekendtskab med det demokratiserende og politiserende arbejde, samt muligheden for at langt flere aktiviteter kan gennemføres.
- 3) Økonomisk vækst: Der er behov for stadigt flere ressourcer til økonomien, hvis der skal være mulighed for at øge aktiviteterne. Samtidig vil en mindsket afhængighed af tipstilskud og finanslovstilskud være sundt for organisationen. Den økonomiske vækst skal hovedsageligt findes indenfor Elevvenlig Kommune samt salg af konsulent- og uddannelsesforløb for kommuner og skoler.

Organisationen vil kun gennemføre aktiviteter, som bidrager til at nå de vedtagne målsætninger, og derfor vil 2016 – ligesom tidligere år – medføre en række aktiviteter inden for de tre ovennævnte områder, der i 2014 blev revideret sammen med vores nøgletal og styringssæt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Tipstilskud

Som tilskud for indeværende år indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver, bortset fra grunde og bygninger, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
EDB og inventar	3-5 år

Småanskaffelser under kr. 40.000 straksafskrives.

Værdipapirer

Værdipapirer under omsætningsaktiver måles til børskurs på statusdagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter forudbetalte tilskud til projekter samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

Note		Budget tkr.		
	Indtægter	2015	2015	2014
1	Kontingenter	1.370	1.386.212	1.071.570
2	Lejeindtægter	150	149.323	190.404
3	Salgs- og forbrugsindtægter	2.636	2.811.160	2.282.772
4	Arrangementer	275	228.195	246.190
5	CFE, DUF mv.	2.154	2.175.711	2.192.119
6	Diverse	374	889.394	369.361
	Indtægter i alt før ekstraordinære poster	6.958	7.639.996	6.352.417
7	Tab/gevinst af ejendomme	0	1.696.323	0
	Indtægter i alt	6.958	9.336.319	6.352.417
8	Møde- og aktivitetsudgifter	843	870.546	839.448
9	Transportudgifter	853	883.811	700.486
10	Markedsføringsudgifter	39	36.844	223.509
11	Kontingenter og DSE tilskud til projekter	12	61.026	479.440
12	Repræsentationsudgifter og uddelinger	1	0	2.694
13	Personaleudgifter	3.380	3.686.304	2.285.390
14	Administrationsudgifter	710	782.947	674.136
15	Afskrivninger	0	73.109	40.551
16	Ejendomsudgifter	1.109	1.126.979	758.614
17	Diverse udgifter	6	7.500	4.469
	Udgifter i alt	6.952	7.529.066	6.008.738
	Resultat før finansiering	6	1.807.253	343.679
18	Finansielle indtægter	0	2.469	6.929
19	Renteudgifter	-46	-44.161	-125.702
	Årets resultat	(40)	1.765.560	224.906

Balance

Aktiver

<u>Note</u>		<u>31.12.2015</u>	<u>31.12.2014</u>
	Anlægsaktiver		
20	Materielle anlægsaktiver		
	Ejerlejlighed Vibevej 31	0	2.000.000
	Ejendom Agerskellet 3, Randers	3.134.492	3.187.701
	Ejendom Mejlgade 30B, Aarhus	0	901.775
	Driftsmidler	99.028	0
		<u>3.233.520</u>	<u>6.089.476</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Debitorer	2.585	11.919
	Udbetaling Danmark	0	102.861
	Mellemregning "Elevservice"	2.864	2.796
	Mellemregning lejer Vibevej	0	95.162
	Periodiserede tilgodehavender	533.756	305.847
	Depositum	61.688	7.500
		<u>600.892</u>	<u>526.085</u>
	Værdipapirer	<u>103.350</u>	<u>100.950</u>
	Likvide beholdninger		
	Likvide beholdninger	5.345.488	600.879
	Omsætningsaktiver i alt	<u>6.049.730</u>	<u>1.227.914</u>
	Aktiver i alt	<u>9.283.250</u>	<u>7.317.390</u>

Balance

Passiver

Note	31.12.2015	31.12.2014
Egenkapital		
Kapitalkonto primo	3.162.044	2.762.812
Nedskr. tilbagebetalingsforpligtelse etableringstilskud	0	174.327
Nedskr. af ejendommen Vibevej 31 til offentlig vurdering	0	0
Overført overskud	1.765.560	224.906
Egenkapital i alt	4.927.604	3.162.044
Gældsforpligtelser		
Langfristede gældsforpligtelser		
Prioritetsgæld Vibevej 31, København	0	669.865
Bankgæld Agerskellet 3, Randers	0	1.716.042
21 Etableringstilskud	24.013	24.013
	24.013	2.409.920
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristet gæld	0	44.562
Depositum Vibevej 31, København	0	42.619
Depositum Mejlgade 30B	0	95.000
Hensættelser	0	34.878
22 Forudbetalte tilskud til projekter	3.070.440	106.978
23 Anden gæld	1.261.194	1.421.388
	4.331.634	1.745.425
Gældsforpligtelser i alt	4.355.647	4.155.346
Passiver i alt	9.283.250	7.317.390
24 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser		
25 Internationale aktiviteter		

Pengestrømsopgørelse

	2015	2014
Årets resultat før finansiering	1.807.253	343.679
Årets afskrivninger	73.109	40.551
Andre reguleringer	-2.400	169.527
Ændring i driftskapital	2.511.401	-743.447
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	4.389.363	-189.690
Renteindbetalinger og lignende	2.469	6.929
Renteudbetalinger og lignende	-44.161	-125.702
Pengestrømme fra driftsaktivitet	4.347.670	-308.464
Køb af ejendomme	0	0
Køb af værdipapirer	0	0
Køb af driftsmateriel	-115.000	-357.140
Salg af materielle anlægsaktiver	2.897.847	0
Salg af kapitalandele	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	2.782.847	-357.140
Provenu ved langfristet låneoptagelse	0	0
Afdrag på langfristet gæld	-2.385.907	-218.917
Ændring i kortfristede driftskreditter	0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-2.385.907	-218.917
Ændring i likvider	4.744.610	-884.520
Likvider primo	600.879	1.485.399
Likvider ultimo	5.345.489	600.879

NOTE

	Budget 2015	2015	2014
1 Kontingenter			
Kontingenter	1.370.000	1.386.212	1.071.570
Kontingenter i alt	1.370.000	1.386.212	1.071.570
Antal medlemselevråd:		929	919
2 Lejeindtægter			
Lejeindtægter	150.000	149.323	190.404
Lejeindtægter i alt	150.000	149.323	190.404
3 Salgs, forbrugs- og transportindtægter			
Salg af andre timer	850.000	787.944	548.099
Salg af IT ydelser	0	0	57.313
Salg af materialer	105.000	87.780	77.879
Salg af print og kopier	200.000	201.303	428.477
Salg af porto	3.000	2.497	0
Salg fragt	12.500	11.887	6.190
Salg kiosk/kioskvarer	10.000	9.676	17.399
Salg af/biludgifter overført til projekter	0	268.496	0
Salg relateret til elever	48.000	39.295	181.557
Salg relateret til kommuner	1.091.250	1.097.446	730.205
Salg relateret til lærere/ledere	230.000	230.158	123.284
Salgs- og forbrugsindtægter diverse	85.800	74.680	112.370
Salgsindtægter i alt	2.635.550	2.811.160	2.282.772
4 Arrangementer			
Arrangementer	274.730	228.195	246.190
Arrangementer i alt	274.730	228.195	246.190
5 CFE, DUF mv.			
DUF driftstilskud/international støtte	1.267.000	1.267.295	1.270.483
UVM og Finanslovstilskud	812.000	812.000	815.211
Momskompensation	75.000	96.416	106.425
Offentlige tilskud i alt	2.154.000	2.175.711	2.192.119
6 Diverse indtægter			
Overhead fra projekter	360.000	889.394	355.748
Diverse	13.600	0	13.613
Diverse indtægter i alt	373.600	889.394	369.361
7 Ekstraordinære poster			
Tab/vind ved ejendomshandler	0	1.696.323	0
Ekstraordinære indtægter i alt	0	1.696.323	0

NOTE

	Budget 2015	2015	2014
8 Møde- og aktivitetsudgifter			
Deltagergebyrer	10.000	3.230	50.606
Mødeforplejning	450.000	480.861	512.380
Leje af lokaler	206.000	202.351	187.619
Leje af materiel mv.	38.000	84.995	26.388
Materialer mv.	25.000	28.687	15.470
Diverse	114.000	70.422	46.986
Mødeudgifter i alt	843.000	870.546	839.448
9 Transportudgifter			
Biludgifter	151.000	137.000	134.701
Tog, bus mv.	701.500	746.811	565.785
Transportudgifter i alt	852.500	883.811	700.486
10 Markedsføringsudgifter			
Markedsføringsudgifter	39.000	36.844	223.509
Markedsføringsudgifter i alt	39.000	36.844	223.509
11 Kontingenter og DSE tilskud til projekter			
DSE tilskud til projekter	11.500	61.026	479.440
Kontingenter og DSE tilskud til projekter i alt	11.500	61.026	479.440
12 Repræsentationsudgifter og uddeling			
Repræsentationsudgifter og uddeling	1.040	0	2.694
Repræsentationsudgifter og uddelinger i alt	1.040	0	2.694
13 Personaleudgifter			
Kørselsgodtgørelse	48.479	42.070	11.653
Løn overført til projekter	-2.918.528	-2.922.909	-3.177.855
Lønadministration	12.336	12.985	12.659
Lønninger	5.435.206	5.660.000	4.664.919
Pension	549.987	571.379	492.121
Personaleomkostninger	191.443	260.747	127.889
Sociale omkostninger	61.223	62.033	126.691
Uddannelse personale	0	0	27.313
Personaleudgifter i alt	3.380.145	3.686.304	2.285.390
14 Administrationsudgifter			
Abonnenter mv.	50.000	45.288	26.205
Administrationsudgifter	99.000	94.399	105.632
Advokat	55.000	0	5.625
Andre konsulenttydelser	2.000	2.136	0
Telefon og internet	131.000	116.244	110.904
Forsikringer	36.000	33.524	16.284
IT udgifter	203.000	358.261	261.030
Porto, forsendelse og gebyr	39.000	42.294	15.310
Revision	60.000	72.750	70.625
Småanskaffelser	33.000	12.216	59.216
Diverse	2.000	5.835	3.305
Administrationsudgifter i alt	710.000	782.947	674.136

NOTE

	Budget 2015	2015	2014
15 Afskrivninger			
Afskrivninger	0	73.109	40.551
Afskrivninger i alt	0	73.109	40.551
16 Ejendomsudgifter			
Alarmer/abonnementer mv.	5.000	6.166	50.779
Vedligehold	266.000	283.977	374.102
Driftudgifter Vibevej	0	42.502	71.536
Forbrugsudgifter	396.000	380.364	129.513
Forsikringer og ejensomsskatter	61.500	37.117	39.329
Rengøring og vask	75.000	80.895	27.801
Småanskaffelser	155.000	146.435	65.554
Diverse ejendomsudgifter	150.000	149.523	0
Ejendomsudgifter i alt	1.108.500	1.126.979	758.614
17 Diverse udgifter	6.000	7.500	4.469
Diverse udgifter i alt	6.000	7.500	4.469
18 Finansielle indtægter			
Kursgevinst på værdipapirer	0	2.400	4.800
Renteindtægter, bank	0	69	2.129
Renteindtægter i alt	0	2.469	6.929
19 Renteudgifter			
Renteudgifter	46.050	44.161	125.702
Renteudgifter i alt	46.050	44.161	125.702

NOTE

	Budget 2015	2015	2014
20 Materielle anlægsaktiver			
Ejerlejlighed Vlbevej 31			
Saldo 1. januar	2.000.000		2.000.000
Tilgang i årets løb	0		0
Afgang i årets løb	-2.000.000		0
Nedskrivning til offentlig ejendomsvurdering	0		0
Ejerlejlighed Vibevej 31 i alt	0		2.000.000
Ejendom Mejlgade 30B, Aarhus			
Saldo 1. januar	901.775		908.508
Tilgang i årets løb	0		0
Afgang i årets løb	-897.847		0
Årets afskrivninger	-3.928		-6.733
Ejendom Mejlgade 30B, Aarhus i alt	0		901.775
Ejendom Agerskellet 3, Randers			
Saldo 1. januar	3.187.701		2.864.379
Tilgang i årets løb	0		357.140
Afgang i årets løb	0		0
Årets afskrivninger	-53.209		-33.818
Ejendom Agerskellet 3, Randers i alt	3.134.492		3.187.701
Driftsmidler			
Saldo 1. januar	209.969		209.969
Tilgang i årets løb	115.000		0
Afgang i årets løb	0		0
Anskaffelsessum 31. december	324.969		209.969
Af-og nedskrivninger primo	209.969		209.969
Afskrivninger	15.972		0
Afskrivninger afhændede aktiver	0		0
Af- og nedskrivninger ultimo	225.941		209.969
Regnskabsmæssig værdi	99.028		0
21 Etableringstilskud til Elevbevægelsens Hus			
Elevbevægelsens Hus T2005-ET-36			
Elevbevægelsens Hus T2006-ET-35,36 og 70	24.013		24.013
Fordeles således:			
Forfald efter 5 år	0		0
Forfald mellem 1 og 5 år	0		12.013
Forfald under 1 år	24.013		12.000
Etableringstilskud i alt	24.013		24.013

NOTE

	Budget 2015	2015	2014
22 Samlet projekter		3.070.440	106.978
Projekt "Center for elevrådgivning"			
Primosaldo		0	365.930
Modtagne tilskud	2.000.000		2.150.000
DSE andel af "Center for elevrådgivning"	50.126		432.557
Projektudgifter	-2.050.126		-2.628.722
Overhead 12%		0	-319.765
Projekt "Center for elevrådgivning" i alt		0	0
Projekt "Elevinddragelse"			
Modtagne tilskud	8.500.000		5.000.000
Projektudgifter	-7.848.209		-4.801.321
Overhead 12%		-981.094	-91.701
Projekt "Elevinddragelse" i alt		-329.303	106.978
Projekt "Inklusion"			
Primosaldo			
Modtagne tilskud	1.000.000		0
Projektudgifter	-991.419		0
Projekt "Inklusion" i alt		8.581	0
Projekt "Sex og Samfund - WD"			
Primosaldo			
Modtagne tilskud	172.250		0
Projektudgifter	-9.673		0
Projekt "Sex og Samfund - WD" i alt		162.577	0
Projekt "A.P. Møller - Mellemtrinnet"			
Primosaldo			
Modtagne tilskud	3.961.000		0
Projektudgifter	-636.779		0
Projekt "A.P. Møller - Mellemtrinnet" i alt		3.324.221	0
Projekt "Egmont - Mellemtrinnet"			
Primosaldo			
Modtagne tilskud			
Projektudgifter	-43.539		0
Projekt "Egmont - Mellemtrinnet" i alt		-43.539	0
Projekt "Fagenes Festival - DM"			
Primosaldo			
Modtagne tilskud			
Projektudgifter	-52.098		0
Projekt "Fagenes Festival - DM" i alt		-52.098	0

NOTE

	Budget 2015	2015	2014
23 Anden gæld			
Lønrelaterede udgifter (skyldige skatter mv. i alt)		111.923	185.323
Feriepengeforpligtelse		766.857	525.561
Udlægskonto sekretariatschef		-63.331	12.585
Moms ultimo		7.587	53.248
Periodeafgrænsning		0	2.000
Mellemregning frivillige		-301	0
Personalekasse skyldig		2.732	395
Kreditorer		335.727	563.526
Revision		100.000	78.750
Anden gæld i alt		<u>1.261.194</u>	<u>1.421.388</u>
24 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtigtelse			
Mercur Bank pantebrev i Agerskellet 3 kr. 2.350.000			
25 Internationale aktiviteter		<u>321.689</u>	<u>223.060</u>